Agilent CrossLab
From Insight to Outcome

Agilent CrossLab Start Up Services

Agilent OpenLab ChemStation LTS 01.11 Networked and Distributed System - Checkliste für die Installation

Vielen Dank, dass Sie sich für Software von **Agilent Technologies** entschieden haben. CrossLab Start Up wurde entwickelt, um die Zeit, die Kunden benötigen, bis sie den Wert ihrer Systeminvestition voll ausschöpfen können, so kurz wie möglich zu halten. Installation und Einführung sind Serviceleistungen, mit denen Sie das neue Gerätesystem im Hinblick auf die Laborproduktivität korrekt einrichten. Erfolg beginnt hier.

Diese CrossLab Start Up Installation Software Checkliste dient zur Orientierung bei den Aktivitäten zum Einrichten der neuen Software. Es wird ein unterzeichnetes Exemplar dieser Checkliste für Ihre Dokumentation bereitgestellt.

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Agilent

Einführung

Pflichten des Kunden

- Kunden sollten dem Techniker auf Anfrage alle notwendigen Betriebsmittel, Lizenzen usw. bereitstellen.
- Die im Lieferumfang des Systems enthaltenen Handbücher und Medien dienen als Bezugsmaterial. Bitte stellen Sie sicher, dass sie verfügbar sind.
- Dem Techniker sollte während der Durchführung der Installation ein Vertreter des Kunden zur Verfügung stehen. Für einige Installationsaufgaben ist es von Vorteil, wenn Sie anwesend wären – siehe die einzelnen Abschnitte in dieser Checkliste
- Ein **System-/ Netzwerkadministrator** steht ggf. zur Verfügung, um die Verbindung zu Ihrem Intranet herzustellen.
- Beim Bereitstellen von **Installations- und Einführungs**-Serviceleistungen sollten die Gerätenutzer die ganze Zeit über anwesend sein, damit ihnen keine wichtigen Informationen zur Bedienung und Wartung entgehen. Besonders wichtige Abschnitte der Checkliste sind mit „**Anwesenheit des Kunden wird empfohlen**“ gekennzeichnet.

Nicht bei der Installation enthalten

- Schulung zu LAN.
- Anschluss des Geräts an das Netzwerk des Kunden (erhältlich als zusätzlicher Service).
- Wiederherstellung eines PC-/Software-Backups (es sei denn, diese Leistung wurde erworben bzw. ist auf Grundlage von Arbeitsaufwand/Ersatzteile erhältlich).

Wichtige Weblinks für Kunden

- Agilent Schulungen und Weiterbildung finden Sie unter http://www.agilent.com/crosslab/university/, wo Sie mehr über Online-, Präsenz- und Vor-Ort-Schulungsoptionen erfahren. Ein Schulungsspezialist wird Ihnen bei der Auswahl der besten Optionen für Sie behilflich sein.
- Die Webseite **Agilent Resource Center** finden Sie unter https://www.agilent.com/en-us/agilentresources. Es gibt die folgenden Informationsthemen:
    - Probenvorbereitung und -einschluss
    - Chemische Standards

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

- Analyse
- Service und Support
- Arbeitsabläufe von Anwendungen

- Die **Agilent Community** ist eine hervorragende Möglichkeit, sich mit anderen über Applikationen und Produkte von Agilent auszutauschen und detaillierte Dokumente und Videos zu Agilent Technologies zu finden. Besuchen Sie https://community.agilent.com/welcome
- Videos über spezifische Vorbereitungsanforderungen für Ihr Gerät finden Sie im **Agilent YouTube**-Kanal https://www.youtube.com/user/agilent
- Wartung und Reparatur: Wartung und Reparatur | Agilent
- Das **Agilent SubscribeNet** finden Sie unter https://agilent.subscribenet.com. SubscribeNet ist ein Online-Dienst zur Bereitstellung, Aktualisierung und Verwaltung von Software und Lizenzen. Hier haben Sie einen unkomplizierten Zugang zu den neuesten Versionen Ihrer Software und Lizenzen.

Anleitung für den Servicetechniker zum Umgang mit dieser Checkliste

- Nur Seiten ausfüllen/ausdrucken, die sich auf das zu installierende System beziehen.
- Füllen Sie leere Felder mit den entsprechenden Informationen aus.
- Markieren Sie die entsprechenden Kontrollkästchen in der Checkliste mit einem „**X**“ oder dem Häkchen „✓“.
- Kreuzen Sie das Kontrollkästchen **Abschnitt nicht zutreffend** an, um ggf. auf einen nicht zu erbringenden Service/nicht durchzuführende Aufgaben hinzuweisen.
- Füllen Sie zusammen mit dem Kunden den Abschnitt **Serviceübersicht** aus.
- Die Felder für die Seitenzahl in der Fusszeile der ausgewählten Seiten ausfüllen.
- Tragen Sie die relevanten Seitenzahlen ein und geben Sie die Gesamtanzahl der Seiten im Abschnitt Service-Verifizierung an.
- Füllen Sie die Unterschriftenseite aus und legen Sie sie dem Serviceauftrag bei.

Weitere Anleitungshinweise

- Die ausführlichen Installationsverfahren finden sich im Installationshandbuch für Netzwerk- und verteilte Systeme – **(CDS_CS_Install-NwWS-DS.pdf)** unter Disk1\Docs\en\assets\docs.

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Installation der Software

Systeminformationen

☐ Markieren Sie dieses Kontrollkästchen, wenn ein Bericht zur Gerätekonfiguration beigefügt ist. In diesem Fall muss die Tabelle nicht ausgefüllt werden.

Software-/Produktnummern	Version	Lizenznummer
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Gebündelte Computer-Hardware-Informationen

☐ Abschnitt nicht zutreffend.

Listen Sie Computername, Netzwerkkomponenten und/oder Peripheriegeräte auf	Modellnummer	Seriennummer
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Vorbereitung

☐ Packen Sie die Sendung aus und stellen Sie sicher, dass die Bestellung vollständig und unbeschädigt ist. Tragen Sie Abweichungen die nachstehende Tabelle ein.

Produkt-/Teilebeschreibung	Beobachtung	Aktion

☐ Besprechen Sie vor dem Start spezielle Fragen oder Probleme mit dem Kunden.

☐ Besprechen Sie vor dem Start alle Konfigurationsoptionen mit dem Kunden.

☐ Prüfen Sie, ob für das System des Kunden geeignete Hotfixes, Microsoft-Updates und kompatible Patches vorhanden sind. Kritischer Hinweis: Vor Beginn der Installation muss der vom Kunden bereitgestellte PC mit aktuellen Microsoft-Updates und der aktuellen Windows-Version auf den neuesten Stand gebracht werden.

☐ Überprüfen Sie bei angeschlossenen Geräten, ob Servicehinweise zu befolgen und Firmware-Aktualisierungen durchzuführen sind.

☐ Suchen Sie die entsprechenden Lizenzautorisierungscodes und/oder Lizenzbescheinigungen und vergleichen Sie diese mit dem Kundenauftrag.

☐ **Nur für Aktualisierungen**: Vergewissern Sie sich, dass der Kunde Daten, Methoden, Einstellungen für die Gerätesteuerung usw. in geeigneter Weise gespeichert oder archiviert hat, bevor Sie mit der Installation beginnen.

☐ Zur Vorbereitung des Systems folgen Sie den Anweisungen in *chapter 1 Prepare Your PC* (Kapitel 1 PC vorbereiten) im **Installationshandbuch für Netzwerk- und verteilte Systeme**

☐ Überprüfen Sie, ob im System ein Druckertreiber installiert ist.

☐ Stellen Sie sicher, dass unter den regionalen Einstellungen die unterstützte lokale Sprache gewählt wurde.

☐ Installieren und konfigurieren Sie die TCP/IP-Hardware, wenn das Gerät an das LAN angeschlossen werden soll.

☐ Erklären Sie dem Kunden, dass das Registrierungspaket, die Login-Informationen für SubscribeNet (Benutzer und Kennwörter) und der Autorisierungscode an einem sicheren Ort aufbewahrt werden müssen.

☐ Erläutern Sie das *Software Status Bulletin (SSB)* und das *Software Release Bulletin (SRB)*. Die Links zu den Bulletins sind in der Datei **Software Bulletins.pdf** unter Setup\Tools\Support\History (Einrichtung\Extras\Support\Verlauf) auf den Installationsmedien verfügbar.

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Installationsverfahren

Hauptaufgaben der Installation

- ☐ Prüfen Sie, ob der Server die Anforderungen an die Hardware und das Betriebssystem erfüllt.
- ☐ Navigieren Sie zu Kapitel 2 *und füllen Sie den Abschnitt „Prepare your PC" (PC vorbereiten) in der Datei* CDS_CS_Install_NwWS-DS.pdf aus.
- ☐ Führen Sie das System Preparation Tool auf der **Seite Planung** aus, um das Betriebssystem zu konfigurieren.
- ☐ Fahren Sie mit dem Kapitel 3 „Software installieren" fort und befolgen Sie die Anweisungen
    - Installationsschritte für ein verteiltes System:
        - Installieren Sie OpenLab Shared Services Server
        - Installieren Sie eine Steuereinheit für analytische Geräte
        - Installieren Sie einen Client
    - Installationsschritte für eine Netzwerk-Workstation:
        - Installieren Sie eine Netzwerk-Workstation
- ☐ Die „Post Installation Tasks" ausführen

Systemkonfiguration

Richten Sie sich zur Durchführung der Installation nach der Anleitung CDS_CS_Configure.

Lizenz konfigurieren und installieren

- ☐ Gehen Sie zusammen mit dem Kunden die Schritte in Kapitel 5 *Licensing (Lizenzierung) > Get a License (Lizenz erhalten)* des Dokuments **CDS_CS_Install-NwWS-DS.pdf** durch, um eine Software-Lizenz zu erhalten. Bei Bedarf helfen Sie dem Kunden, eine Lizenz in SubscribeNet zu erhalten.
- ☐ Erklären Sie dem Kunden, dass die 60-Tage-Startlizenz beim ersten Starten der Software beginnt und 59 Tage später endet. Um die Software auch weiterhin zu nutzen, muss eine Endlizenz installiert werden. Lassen Sie das System nicht mit der 60-Tage-Lizenz zurück.
- ☐ Befolgen Sie die Anweisungen in Kapitel 5 *Licensing (Lizenzierung) > Install Your License (Ihre Lizenz installieren)* in der Datei **CDS_CS_Install-NwWS-DS.pdf**, um die heruntergeladenen Lizenzdateien im OpenLab Control Panel zu installieren.

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Geräte konfigurieren

Erstellen Sie ein Gerät gemäß Kapitel 5 *Instruments (Geräte)* in **CDS_CS_configure.pdf**.

- ☐ Starten Sie die Systemsteuerung und navigieren Sie zu Geräte.
- ☐ Klicken Sie im Menüband auf Erstellen, um ein neues Gerät zu erstellen.
- ☐ Wählen Sie das neue Gerät aus und klicken Sie im Menüband auf **Configure Instrument** (Gerät konfigurieren).
- ☐ Für Geräte, die die automatische Konfiguration unterstützen, wird empfohlen, zur Konfiguration Ihrer Geräte die automatische Konfiguration zu verwenden: Wählen Sie ein Modul, klicken Sie auf Automatische Konfiguration und geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen des Geräts an.

Sicherheit und Speicherung konfigurieren

Befolgen Sie die Anweisungen in Kapitel *2 Configuration Guide (Konfigurationshandbuch) > Security (Sicherheit)* in der Datei **CDS_CS_configure.pdf**, um die vom Kunden gewünschte Sicherheitsrichtlinie festzulegen.

- ☐ Starten Sie das OpenLab Control Panel und navigieren Sie zu Verwaltung.
- ☐ Prüfen Sie die Parameter der erhältlichen Sicherheitsrichtlinien mit dem Kunden.
- ☐ Wählen Sie im Navigationsfenster die Option Systemkonfiguration und klicken Sie dann auf Systemeinstellungen bearbeiten.
- ☐ Konfigurieren Sie die Felder Authentifizierungs-Provider und Speichertyp mit den gewünschten Einstellungen.
- ☐ Erstellen Sie einen Administrator mit allen Berechtigungen.
- ☐ Lassen Sie den Kunden sich beim OpenLab Control Panel anmelden, um den Zugriff zu überprüfen.
- ☐ Administratorbenutzer in OpenLab Control Panel erstellt _____. Kundenanmeldung erfolgreich _____.
- ☐ Empfehlen Sie dem Kunden, einen zweiten Administratorbenutzer zu erstellen und andere Benutzer/Gruppen wie erforderlich zu importieren.
- ☐ Dokumentieren Sie die vom Kunden gewünschten Konfigurationsoptionen:

Konfigurationsoption	Ausgewählter Wert	Hinweise

© Agilent Technologies, Inc. 2025

Benutzer/Gruppen/Rollen konfigurieren

Befolgen Sie die Anweisungen in Kapitel *3 Configuration Guide (Konfigurationshandbuch) > User Management (Benutzerverwaltung)* in der Datei **CDS_CS_configure.pdf**.

- ☐ Wenn die interne Authentifizierung verwendet wird, befolgen Sie die Anweisungen in Kapitel 3: User Management (Benutzerverwaltung) in der Datei **CDS_CS_configure.pdf**, um Benutzer/Gruppen zu erstellen und zu importieren, Benutzer Gruppen zuzuweisen und Rollen Benutzern/Gruppen zuzuweisen.
- ☐ Wenn die Windows-Domänenauthentifizierung verwendet wird, befolgen Sie die Anweisungen in Kapitel 3: User Management (Benutzerverwaltung) in der Datei **CDS_CS_configure.pdf**, um Benutzer/Gruppen zu erstellen und Rollen Benutzern/Gruppen zuzuweisen.

- ☐ Bei Verwendung von ECM: Es gibt verschiedene Standardrollen in ECM und ChemStation Edition. In beiden Systemen muss jeder Gruppe eine spezifische Rolle zugeordnet werden. Rollen und Rechte müssen für ECM und ChemStation separat konfiguriert werden:
    - Die in ECM festgelegten Rechte definieren die Inhalte und Funktionen in ECM, auf die zugegriffen werden kann.
    - Die im OpenLab Control Panel festgelegten Rechte definieren die Geräterechte, welche Funktionen in ChemStation verfügbar sind und welche administrativen Aufgaben im OpenLab Control Panel durchgeführt werden dürfen.

Start

- ☐ Im OpenLab Control Panel starten Sie ein Gerät, das online ist. Prüfen Sie, ob die Kommunikation zu dem Gerät aufgebaut wurde.
- ☐ Wenn kein Online-Gerät vorhanden ist, starten Sie eine Offline-ChemStation-Sitzung.
- ☐ Starten Sie, falls verfügbar, die Agilent Lab Advisor-Software und überprüfen Sie die Verbindung.

Serviceübersicht

- ☐ Fügen Sie dieser Dokumentation verfügbare Berichte/Ausdrucke hinzu.
- ☐ Notieren Sie Uhrzeit/Datum der Installation oder des Upgrades im Kunden-Datensatz/Protokoll.
- ☐ Füllen Sie den folgenden Abschnitt „Kommentare des Servicetechnikers“ aus, falls es weitere Kommentare gibt.
- ☐ Überprüfen Sie die Installation/das Upgrade mit dem Kunden.
- ☐ Erläutern Sie die Agilent Gewährleistung für Software (nur Medien).
- ☐ Erläutern Sie die Verwendung von Handbüchern, Anleitungen und Online-Hilfen.

© Agilent Technologies, Inc. 2025

- ☐ Erläutern Sie, wie der Kunde sich selbst helfen kann, sowie die Online-FAQs.
- ☐ Erklären Sie, wie man einen Software-Service initiiert und welche Art von Kundenbetreuung zur Verfügung steht.
- ☐ Informieren Sie den Kunden über zusätzliche Geräteschulungen.
- ☐ Falls die Firmware des Geräts aktualisiert wurde, tragen Sie die Details dieser Änderung in das Feld für Kommentare des Servicetechnikers oder, wenn nötig, in die Gerätequalifizierungsberichte für den Kunden ein.
- ☐ Füllen Sie die Unterschriftenseite aus und legen Sie sie dem Serviceauftrag bei.

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025

Unterschriftenseite

Anmerkungen des Servicetechnikers (optional)

Wenn Sie bestimmte Punkte der Serviceübersicht notieren oder weitere für den Kunden interessante Anmerkungen festhalten möchten, verwenden Sie dazu dieses Feld.

Service-Verifizierung

Serviceanfragenummer:	Datum der Service-Durchführung:
Name des Servicetechnikers:	Name des Kunden:
Unterschrift des Servicetechnikers:	Gesamtzahl der Seiten in diesem Dokument:

Version: A.03, Ausgabe: Oktober 2025
Dokumentnummer: D0025383DE
© Agilent Technologies, Inc. 2025